

----- **REUNIÃO ORDINÁRIA DA JUNTA DE FREGUESIA DO CIBORRO** -----

----- **ATA NÚMERO NOVE** -----

----- Aos vinte e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois, reuniu ordinariamente o Executivo desta Junta de Freguesia, pelas vinte e uma horas, no edifício da Junta de Freguesia, estando presentes a Presidente da Junta de Freguesia Nélia do Carmo Hermitério Regouga Campino, o secretário Jorge Manuel Galvão Miguel e a Tesoureira Dilia de Jesus Ribeiro Frescata Bento. Tendo os presentes ocupado os seus lugares foi esta reunião aberta com a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

**PONTO ANTES DA ORDEM DE TRABALHOS** -----

Informou a Presidente ser necessária a aquisição de sinalética para numeração das sepulturas e talhões do cemitério, bem como a aquisição de um livro de Inumações. **Deliberação:** Deliberou este executivo proceder ao pedido de orçamentos. -----

**PONTO ORDEM DE TRABALHOS** -----

----- **Ponto UM – CORRESPONDÊNCIA** -----

CMMN – 1) Envio de Edital definitivo da assembleia de voto, cadernos eleitorais e mesa de voto. 2) Divulgação da entrega dos prémios Mornatal. Informou a Presidente ter sido entregue no Ciborro um prémio de 250€. 3) Informação relativa ao início das obras de remodelação e ampliação do Jardim de Infância n.º 1 de Montemor-o-Novo. 4) Fundo Ambiental – Após comunicação efetuada pela Eng.ª Cândida, a qual foi discutida na última reunião de executivo e proposta a data, horário e local para realização da ação, foi-nos comunicado que a entidade fornecedora dos depósitos de compostagem prefere que a apresentação seja realizada em sala. 5) Convite para exposição realizada no dia 14/01 na Galeria Municipal. 6) Divulgação da colocação de contentores para recolha de cinzas. A Presidente informou ter questionado aos serviços da CMMN se havia a possibilidade de colocação também nas freguesias. 7) Informação e envio do relatório da inspeção dos equipamentos desportivos existentes no Campo D. Manuel I. 8) Centro Juvenil – Informação da iniciativa “Aulas de Culinária” a realizar quinzenalmente. 9) Pedido de Manilhas – Na sequência do pedido de fornecimento de manilhas por habitante do Ciborro residente da Av. Nacional, deu a conhecer a CMMN, a decisão de adquirir as manilhas e entregar diretamente à requisitante. 10) Em resposta ao pedido de informação relativa à situação do projeto da EB1 do Ciborro, o Eng.º Carrelo ficou de analisar e excluir as obras que não são essenciais. O processo encontra-se em análise e encontram-se a ponderar destruir totalmente o alpendre para posteriormente reconstruir. 11) GAP – Curso de Direito das Freguesias 3ª Edição – EDREL a realizar de 26 de Janeiro a 05 de fevereiro, pela quantia de 100€. 12) Vereadora Silvia – Informação da abertura de candidaturas ao programa de Intervenção em Edifícios Públicos. -----



ANAFRE – 1) Informação de formação para eleitos locais, novas edições: a) Contratação Pública e Organização administrativa; b) Introdução à prestação de Contas nas Autarquias Locais.

**Deliberação:** Decidiu o executivo inscrever a Presidente e a Tesoureira para a formação Contratação Pública e Organização administrativa, a realizar no dia 19 de fevereiro. 2) Informação relativa à vacinação contra a COVID-19, dos elementos das mesas de voto do ato eleitoral legislativo. -----

STAL – Convocatória para Plenário dos Trabalhadores. Informou a Presidente já ter informado os trabalhadores sindicalizados. -----

ASSOCIAÇÃO SALVADOR – Sessão de esclarecimento na qual a residente este presente. O programa está sobretudo direcionado para obras em casa e inclusão social no mercado de trabalho. São os candidatos que efetuam o pedido/candidatura. -----

DGAL – Informação da transferência para as juntas do FFF em duodécimos. -----

EB1 DO CIBORRO – Pedido de dispensa da funcionária Vera Santos para assegurar o funcionamento da escola em substituição da funcionária da escola. -----

MANUELA CIGARRO (Papellaria São Miguel) – Informação da existência de artigos de papellaria a preço de armazenista. -----

INOVINTER – Pedido de agendamento de reunião para apresentação de Propostas de Formação. A Presidente informou ir solicitar as ofertas formativas para analisar e posteriormente decidir se será necessário o agendamento de reunião. -----

REVISTA “VOLTA A PORTUGAL EM REVISTA” – Na sequência do pedido de esclarecimentos quanto à modalidade de gestão da bilheteira, informou a entidade organizadora que: 10% da bilheteira reverte a favor da Junta de Freguesia; o espetáculo realiza-se se tivermos pelo menos 100 pessoas; é necessária a organização de jantar para 6 a 8 pessoas; a elaboração e fornecimento de cartazes está a cargo da entidade organizadora. **Deliberação:** Após análise das condições apresentadas, foi deliberado pelo executivo apresentar data de 04 de Junho para a realização do espetáculo. -----

TRILHO DOS HOSPITAIS – Pedido de divulgação de evento constituído por 6Km de caminhada e 10km de corrida, a realizar no da 20/02. -----

BVMN – Eleição de nova Direção, encabeçada pelo Sr. Adriano Pinetra. -----

----- **Ponto DOIS – ANÁLISE DE ORÇAMENTOS** -----

**1) Orçamento para aquisição de bordaduras** -----

Apresentou a CarmoWood o orçamento de 17€ por unidade ao qual deduz 20% de desconto. –

**Deliberação:** O orçamento foi aprovado por unanimidade. Foi decidido adquirir 97 peças as quais deverão ser aplicadas na Rua do Zambujeiro e no jardim do Loteamento Municipal. -----

----- Ponto TRÊS – PROPOSTAS DE ATIVIDADES 2022 -----

Propôs a Presidente dirigir o convite à enfermeira Catarina Lopes para uma sessão de Esclarecimento cujo tema seria relacionado com a saúde. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. -----

Propôs a Presidente realizar uma formação sobre suporte básico de vida, se possível ministrado pelos Bombeiros Voluntários de Montemor-o-Novo. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade.

----- Não havendo mais assuntos a tratar, foi esta reunião encerrada às vinte e três horas e cinquenta minutos. -----

Nélia Regaça Campino

JORGEM MOURA

Alf. Sousa