

----- REUNIÃO ORDINÁRIA DA JUNTA DE FREGUESIA DO CIBORRO -----

----- ATA NÚMERO DEZOITO -----

----- Aos vinte e três dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, reuniu ordinariamente o Executivo desta Junta de Freguesia, pelas vinte e uma horas, no edifício da Junta de Freguesia, estando presentes a Presidente da Junta de Freguesia Nélia do Carmo Hermitério Regouga Campino, a Tesoureira Dilia de Jesus Ribeiro Frescata Bento e o secretário Jorge Manuel Galvão Miguel via web. Tendo os presentes ocupado os seus lugares foi esta reunião aberta com a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

PONTO ANTES DA ORDEM DE TRABALHOS -----

A presente reunião substitui a anteriormente agendada para dia 20 de Maio por motivos de incompatibilidade de agenda por parte dos presentes. -----

PONTO ORDEM DE TRABALHOS -----

----- Ponto UM – CORRESPONDÊNCIA -----

CCRC – Resposta positiva ao pedido de utilização do salão da CCRC para a realização de evento “Marcha da Saúde”, efetuado anteriormente pela Presidente. Mais se informou que a iniciativa decorreu com a normalidade e sucesso esperados. -----

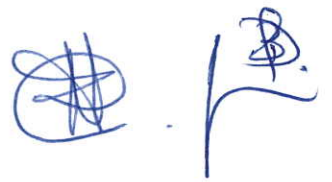
MT - Envio, por lapso, de pedido de pagamento de fatura. Informou a Presidente que já foi a entidade informada da não existência de qualquer pagamento em falta a essa entidade. -----

CSPC - Informação da realização de Procissão para o dia 21 de Maio. Esta iniciativa foi adiada devido a motivos de saúde do Sr. Padre Joaquim. -----

UNIDADE MÓVEL DA AUDIV - Pedido de autorização para utilização de espaço publico com o fim de instalar uma unidade móvel para avaliação auditiva. -----

EB 1 DO CIBORRO - 1) Pedido de material de limpeza e higiene. Informou a Presidente já terem sido disponibilizados os materiais solicitados. 2) Na sequência do convite realizado às crianças da EB do Ciborro para a realização de passeio ao Dinoparque no próximo dia 01 de junho, informou a professora que confirmaram a sua presença 17 pessoas (15 crianças e 2 adultos). -----

CMMN – 1) Cinema nas Freguesias: Pedido de adiamento da realização da sessão de cinema para Junho, Julho ou Agosto. **Deliberação:** Deliberou o executivo, por unanimidade, apresentar como proposta a data de 26 de agosto. 2) Gabinete de Comunicação: Concurso para Promoção de Ideias de Negócio em curso até 05 de junho, data até à qual poderão ser apresentadas ideias. 3) Gabinete de Comunicação: Pedido de Divulgação da Festa dos Contos a decorrer de 19 a 21 de maio. 4) Gabinete de Comunicação: Pedido de Divulgação da Restrição quanto à existência de queimas e queimadas no período compreendido entre os dias 13 e 15 de maio e 18 a 31 de maio. 5) Gabinete de Comunicação: Informação da situação epidemiológica dos últimos catorze dias (03 a 16 de maio). 6) Gabinete de Comunicação: Pedido de Divulgação do estado de alerta



amarelo para incêndios rurais nos dias 20 e 21 de maio. 7) Gabinete de Comunicação: Pedido de Afixação de Informação relativa ao Edital para concessão do Bar das Piscinas Municipais. As candidaturas decorrem até 27 de maio. 8) Apresentação do projeto “Arte Urbana nos Lavadouros” e seus artistas, com o objetivo de cada freguesia escolher um artista para a realização do projeto na sua localidade. **Deliberação:** Deliberou o executivo, por unanimidade, agendar uma reunião com a Vereadora Sílvia, juntamente com o dinamizador do projeto. 9) Pedido de Divulgação da realização do novo percurso incluído no projeto “Levantado do Chão”. O referido percurso passará no Ciborro a 28 ou 29 de Maio. -----

DGAL - Envio de comprovativo de entrega da Prestação de contas relativas ao ano de 2021, por esta Junta de Freguesia. -----

AHRESP - Pedido de divulgação do concurso Casa das Letras e Herdade do freixo do Meio, em votação até 30 de maio. -----

TRIMAGISTO - Convite para assistir à Festa dos Contos a realizar nos dias 20 e 21 de maio. -----

GRUPO CONFINA (Rui Santana) - Apresentação de Projeto “Roteiro N2, mais do que uma estrada”, a ser publicado na revista “Sábado”. -----

USF ALCAIDES (Enf. Maria do Céu) - Solicita a construção de uma caixa fechada com capacidade para receção de dois contentores de resíduos contaminados, a colocar no exterior do Centro de Saúde no Ciborro. -----

ASSOCIAÇÃO DE FESTAS DAS BROTAS - Agradecimento pela disponibilização de redondel para a realização da vacada. -----

INFRAESTRUTURAS DE PORTUGAL - Informam que irão proceder à colocação de passeio junto ao marco do Km500. -----

ESPAÇO DO TEMPO - Pedido de divulgação da “audição para amadores, profissionais, dançarinos e público em geral”, uma produção a cargo de Rui Horta e que se realizará no dia 04 de junho na Oficina Magina. As inscrições deverão ser realizadas até ao dia 01 de Junho. -----

LIGA DOS COMBATENTES - Convite para cerimónia a realizar no próximo dia 09 de julho em Montemor-o-Novo. -----

ALMA D'ARAME - Convite para assistir ao Encontro de Marionetas em Montemor-o-Novo a realizar de 25 de maio a 05 de junho. Pedido de apresentação do projeto “Aqui também há pássaros” e análise de possível parceria. -----

“LEVANTADO DO CHÃO” - Pedido de divulgação da realização de novo percurso. Passarão no Ciborro nos dias 28 ou 29 de maio. -----

----- Ponto DOIS – ANÁLISE DE ORÇAMENTOS -----

1. Apresentou a Presidente, orçamentos solicitados à Papelaria São Miguel, para aquisição de calculadora com impressora. Esta entidade apresentou um equipamento marca HR-150 RCE

no valor de 46,75€ (IVA incluído à taxa legal em vigor). **Deliberação:** Deliberou o executivo, por unanimidade, aprovar o orçamento apresentado. -----

2. FRESOFT - Após questionada a empresa quanto à permanência das condições apresentadas a 07 de abril, informou a entidade e não ter a proposta sofrido qualquer alteração, isto é, a aquisição de software para faturação eletrónica terá o valor de 450,00€ (Acrescido de IVA à taxa legal em vigor). **Deliberação:** Deliberou o executivo, por unanimidade, avançar com a aquisição do software. -----

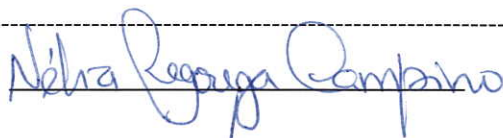
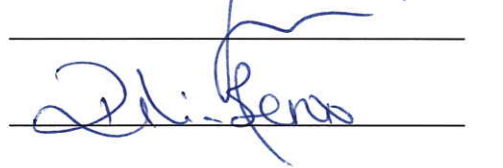
----- Ponto TRÊS – COMEMORAÇÃO DO DIA DA CRIANÇA -----

Propôs a Presidente realizar-se uma visita à Lourinhã “Dinossauros”. **Deliberação:** Deliberou o executivo aprovar a proposta; será remetida comunicação para a creche e jardim de infância. ---

----- Ponto QUATRO – ADENDA CONTRATO INTERADMINISTRATIVO E DE EXECUÇÃO-----

Informou a Presidente ter reunido com o executivo do Município de Montemor-o-Novo, e que este apresentou a proposta de aumento de 15%, em vigor a partir de 2023. Das competências presentes no Decreto-Lei n.º 57/2019, não transitam para a Junta, gestão do mobiliário urbano, emissão de licenças para feiras e mercados, licenças de ocupação de via pública, autorização de exploração de máquinas de diversão, acampamentos ocupacionais, queimas e queimadas. Solicitaram autorização para utilização do espaço (Largo do Povo); mesas; caixotes do lixo e sistema de som; encerramento das ruas circundantes; brindes. -----

----- Não havendo mais assuntos a tratar, foi esta reunião encerrada às vinte e três horas e quarenta minutos. -----

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_