

----- REUNIÃO ORDINÁRIA DA JUNTA DE FREGUESIA DO CIBORRO -----

----- ATA NÚMERO QUARENTA E SEIS -----

----- Aos vinte nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, reuniu ordinariamente o Executivo desta Junta de Freguesia, pelas vinte e uma horas, no edifício da Junta de Freguesia, estando presentes a Presidente da Junta de Freguesia Nélia do Carmo Hermitério Regouga Campino, a Tesoureira Dilia de Jesus Ribeiro Frescata Bento e o secretário Jorge Manuel Galvão Miguel, via web. Tendo os presentes ocupado os seus lugares foi esta reunião aberta com a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

PONTO ANTES DA ORDEM DE TRABALHOS -----

Informou a Presidente ter estado presente na gala de encerramento do projeto ATIVAR MONTEMOR, organizado pelo CLDS-4G. De acordo com a informação transmitida não existem certezas quanto à continuidade do projeto. -----

PONTO ORDEM DE TRABALHOS -----

----- Ponto UM- CORRESPONDÊNCIA -----

CMMN – Gabinete de Comunicação e Imagem – 1) Pedido de divulgação quanto à existência de recrutamento de jovens talentos para casting do filme “As Estações”. 2) Pedido de divulgação da ação de formação “Higiene e Segurança Alimentar”, realizada no passado dia 25/05, no auditório da Biblioteca Municipal. -----

CMMN – Ação Social- Apresentação do projeto “selo Local Acessível”, promovido pela Casa João Cidade, a qual terá lugar no auditório da Junta de Freguesia da Vila, Bispo e Silveiras, no dia 19/05. Nesta apresentação será lançado um Guia de Boas Práticas. -----

CMMN – Tesouraria – Envio da relação de valores transferidos para esta Junta de Freguesia. -----

CMMN – GAF – Envio dos diversos percursos pedestres propostos e posteriormente aceites pelas freguesias. -----

CMMN – Desenvolvimento Económico – Informação da disponibilidade dos Vouchers de Apoio à Família para levantamento. -----

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE MONTEMOR-O-NOVO – Apresentação de moção referente ao 25 de Abril e 1º de Maio. -----

PROTEÇÃO CIVIL – Aviso Laranja emitido pelo IPMA; possibilidade de trovoadas dia 23/05, pelas 21h.-----  
-----

CIMAC – Apresentação da data de exibição do projeto final “Adapta Local”, fixada para o dia 02/06, na CCDR (Évora).-----  
-----

ANAFRE – 1) Envio de Carta do Sr. Ministro da Administração Interna, relativa aos Incêndios Rurais. 2) Correção da informação relativa ao início do Protocolo de Cooperação entre a ANAFRE e a Universidade Aberta, denominado “Micro Credencial para atendimento ao cidadão”, a decorrer entre os dias 20/06 a 24/07. 3) Informação relativa à realização de Webinar com o tema “Administração Pública – Acesso a documentos e proteção de dados”, a realizar dia 29/05, pelas 18h. -----  
-----

COMANDO SUBREGIONAL DE EMERGÊNCIA E PROTEÇÃO CIVIL DO ALENTEJO CENTRAL – Convite para apresentação de dispositivo de combate a incêndios rurais, realizado no Parque de exposições, dia 25/05. -----  
-----

MARCA – Convite para sessão participativa sobre a Gestão de Água, realizada no dia 26/05, no edifício da CIMAC.-----  
-----

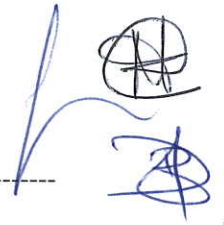
HERDADE DO FREIXO DO MEIO – Pedido de cedência de mesas para evento realizado no dia 21/05. Informou a Presidente Nélia Campino, ter analisado o pedido e deliberado favoravelmente. -----  
-----

LIGA DOS ANTIGOS COMBATENTES DE MONTEMOR-O-NOVO – Convite para a comemoração do Centenário do núcleo, a realizar no próximo dia 08/07.-----  
-----

IPDJ – Pedido de divulgação da abertura de inscrições para o voluntariado jovem na área da natureza e florestas.-----  
-----

CCDR Évora – Na sequência da comunicação das despesas tidas pela nossa freguesia relativamente ao combate ao COVID-19, no âmbito do programa “Apoiar Freguesias”, procedeu a CCRD ao envio da deliberação final, na qual se informou ir ser realizado o reembolso no valor de 2.383,84€.-----  
-----

INE – Envio de comprovativo de receção da Prestação de Contas 2022.-----



-----  
CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CIBORRO (Creche e Jardim de Infância) – 1) Pedido de recolha de monos. Informou a Presidente Nélia Campino, ter analisado o pedido e deliberado favoravelmente. Mais informou que a recolha já foi efetuada. 2) Na sequência do convite endereçado pela Junta de Freguesia a esta entidade, para a presença das crianças da instituição nas comemorações do Dia da Criança, veio a Diretora Pedagógica confirmar a presença. -----

-----  
ESCOLA EM MOVIMENTO – Pedido de divulgação da Nota de Imprensa relativa à atividade de sensibilização sobre a proteção solar.-----

-----  
UNIÃO DE FREGUESIAS VILA, BISPO DE SILVEIRAS – Apresentação de Contas relativas às refeições dos atletas bem como das t-shirt's alusivas ao evento. Relativamente à nossa freguesia e de acordo com o número de participantes nesta iniciativa cabe-nos liquidar 477,49€, sendo 417,32€ relativos às refeições e 60,17€ relativos às t-shirt's.-----

----- Ponto DOIS – FREGUESES -----

Solicitou o freguês, Sr. Rui Pedro, o condicionamento de trânsito da Rua do Correio, durante o tempo necessário à limpeza do telhado da sua habitação. Informou a Presidente Nélia Campino, ter analisado o pedido e deliberado favoravelmente, com a ressalva da necessidade de proceder aos licenciamentos a solicitar na CMMN. -----

----- Ponto TRÊS – ANÁLISE DE ORÇAMENTOS -----

ATIVIDADE SIG'À FESTA (02 e 03 de Junho) – Animação Musical-----

Foi solicitado orçamento ao Sr. Luís Brito, o qual apresentou o orçamento de 200€, para animação noturna a realizar no dia 03/06. -----

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade. -----

-----  
COMUNICAÇÕES-----

Na sequência do término do contrato existente com a empresa de comunicações, Altice, apresentou esta empresa uma proposta para a continuidade do serviço, no valor de 73,80€ mensais, com oferta de 120€ para aquisição de equipamentos. -----

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade. -----



COPOS REUTILIZÁVEIS COM IMPRESSÃO -----  
Apresentou a empresa Papelpack, orçamento de 0,58€ por unidade de 250ml, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.-----

**Deliberação:** Deliberou o executivo avançar com a aquisição de 880 copos, no valor total 627,79€.

SERVIÇO DE LIMPEZAS E PINTURAS EXTERIORES -----

Foi solicitado à Sra. Ana Maria Meninas, a sua melhor proposta para a realização de limpezas e pinturas exteriores, pelo período de 4 meses e com início a 12 de junho. A mesma apresentou a proposta no valor de 3.604,80€.-----

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade. -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, foi esta reunião encerrada às 23 horas e 52 minutos. ---

A PRESIDENTE

Nélia Figueira Campino

O SECRETARIO

JOANA MELO

A TESOUREIRA

Maria-Joana